

Принято  
на Педагогическом совете  
«19» февраля 2026 г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ ДО  
«Спортивная школа»

\_\_\_\_\_  
Т.Э. Сибирякова  
Приказ №14 от 19.02.2026г

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **Правила приема на обучение, порядок и основания отчисления обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о правилах приема, порядке, основаниях перевода и отчисления обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» (далее Учреждение) Питкярантского муниципального округа Республики Карелия (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, № 273-ФЗ № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 30.04.2021г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет.

1.3. Родители (законные представители) детей и сами дети, достигшие возраста 14 лет (с согласия родителей (законных представителей), имеют право выбора учреждений, профиля объединения в соответствии со своими склонностями и способностями, а также иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

1.4. Правом поступления в Учреждение обладают граждане Российской Федерации независимо от места жительства, граждане иностранных государств и лица без гражданства, проживающие на территории РФ.

#### **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДЕТЕЙ В СПОРТИВНУЮ ШКОЛУ**

2.1. Учреждение организует работу с детьми преимущественно от 8 до 18 лет включительно с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования Питкярантского муниципального округа.

2.2. Для зачисления ребенка в Учреждение на обучение по общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности по видам спорта родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора учреждения либо заявление воспитанника, достигшего возраста 14 лет, с согласием родителей (законных представителей);
- справку о состоянии здоровья ребенка;
- представленные родителями документы регистрируются в журнале приема заявлений.

2.3. Для зачисления ребенка в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки прием осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. Для поступления предоставляются следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора учреждения либо заявление воспитанника, достигшего возраста 14 лет, с согласием родителей (законных представителей);
- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном организацией);
- справка, выданная в соответствии с Постановлением правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением № 1354 (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с пунктом «з» пункта 12 Порядка).

Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

2.4. При приеме ребенка в учреждение поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего знакомят с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.5. Прием документов для зачисления детей в Учреждение проводится с 01.05. по 30.09. текущего года. Зачисление детей в учреждение осуществляется, приказом директора по Учреждению до 01 октября текущего года.

2.4. Прием и обучение детей в Учреждение осуществляется бесплатно.

2.5. Прием на первый год обучения проводится на общих основаниях.

2.6. Учреждение вправе отказать в приеме на обучение в случае:

- отсутствия одного из документов, указанных в настоящем положении;
- медицинского документа, подтверждающего отсутствие у поступающего медицинских противопоказаний к занятиям по программе соответствующим видом спорта;
- поступающий не достигший возраста, необходимого для зачисления в Учреждение на программу спортивной подготовки по виду спорта;

2.7. На зачислении обучающихся при комплектовании групп начальной подготовки 1-ого года обучения проводится из расчета не менее 15 человек.

На учебно-тренировочный этап подготовки зачисляются практически здоровые спортсмены, прошедшие не менее одного года необходимой подготовки, при выполнении ими требований по общей физической и специальной подготовке.

– Перевод по годам обучения осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей, т. е. при выполнении контрольно-переводных испытаний и спортивного разряда, определенных учебной программой.

– На учебно-тренировочном этапе разрешается объединение занимающихся из групп разных годов обучения в одну группу. При этом максимальная наполняемость такой группы устанавливается по наивысшему в этой группе году обучения.

– Учащиеся, не подтвердившие требуемые для своего года обучения результаты, могут быть оставлены один раз повторно в том же году обучения. В случае повторного невыполнения результатов переводятся в спортивно-оздоровительные группы.

– При комплектовании учебных групп с числом занимающихся менее 6 человек, рекомендуется объединяться в бригадный метод работы с другим тренером с соответствующими годам обучения группами.

– Зачисление в спортивно-оздоровительные группы проводится на основании предоставленных заявлений родителей (при возрасте детей до 14 лет) или учащихся.

– Комплектование спортивно-оздоровительных групп проводится из расчета не менее 12 занимающихся.

– Учащиеся спортивно-оздоровительных групп, имеющие необходимый стаж занятий и возраст, и выполнившие требования для зачисления в учебно-тренировочные группы, могут быть зачислены в соответствующие учебные группы со следующего года.

В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. Высвобождаемые при этом средства могут быть использованы для открытия новых групп.

2.8. Деятельность детей в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах.

2.9. Комплектование учреждения осуществляется один раз в год, на начало каждого учебного года.

2.10. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

### **3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Перевод по годам обучения осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей, т. е. при выполнении контрольно-переводных испытаний и спортивного разряда, определенных учебной программой.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения

осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

#### **4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно в иных случаях, установленных Федеральным законом.

2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющей образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцать лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы спортивной подготовки и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации осуществляющей образовательную деятельность.

3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об организации и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления его из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация,

осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МБОУ ДО «Спортивная школа».

5.2. Данное Положение размещается в местах, доступных для ознакомления граждан.

